



École du Grand-Chêne  
5080, rue de Savoie  
Pierrefonds (Québec) H8Z 1C2  
Téléphone : 514 855-4210  
Fax : 514-683-9406  
www.csmb.qc.ca/dugrandchene

«Devenir Grandir Construire»

Centre  
de services scolaire  
Marguerite-Bourgeoys

Québec 

## Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement Mercredi 12 octobre 2022 à 19h00

Assistent à la rencontre : Mélanie Belleau, enseignante  
Lyne Provencher enseignante  
Martine Arbour, enseignante  
Diane Simard, enseignante  
Isabelle Roussel, secrétaire  
Lovely Salazar, parent  
Bruno Bevacqua, parent  
Abdoul-Gouled, Mohammed Abdourahman, parent  
Julie Couturier, parent

Assistent également à la rencontre : Geneviève Carrier, directrice  
Sabrina Mensing, directrice adjointe

Absences : Aucune

1. Ouverture de l'assemblée	Mme Julie Couturier ouvre la séance du Conseil d'établissement et constate qu'il y a quorum à 11 participants.
2. Présences et adoption du quorum	Mme Couturier prend les présences et vérifie qu'il y a quorum à 11 participants. (Madame Salazar arrive après le début de la séance donnant un quorum de 12 participants)
3. Adoption de l'ordre du jour <b>CE-22/23-01-01</b>	Il est proposé par Julie Couturier, secondé par Martine Arbour <b>et résolu unanimement</b> d'adopter l'ordre du jour de la rencontre du 12 octobre 2022.
4. Rôle et fonction des membres, de la présidence et de la vice-présidence et du secrétaire	Mme Carrier explique en quoi consiste le rôle tous les membres du CÉ. Elle présente le document " rôle et responsabilités générales des membres et de la direction d'établissement" qui expliquent les différents rôles.
5. Procédure d'élection	Mme Carrier explique comment se déroulera la procédure d'élection.

<p>6. Élection de la présidence <b>CE-22/23-01-02</b></p>	<p>Il est proposé par Diane Simard, secondé par Lovely Salazar <b>et résolu unanimement</b> que Julie Couturier soit élue à la présidence.</p>
<p>Élection à la vice-présidence <b>CE-22/23-01-03</b></p>	<p>Il est proposé par Julie Couturier, secondé par Abdoul-Gouled, Mohammed Abdourahman <b>et résolu unanimement</b> que Bruno Bevacqua soit élu à la vice-présidence.</p>
<p>Élection de la secrétaire <b>CE-22/23-01-04</b></p>	<p>Il est proposé par Julie Couturier, secondé par Bruno Bevacqua <b>et résolu unanimement</b> que Isabelle Roussel soit élue secrétaire.</p>
<p>7. Adoption du procès-verbal de la réunion du 2 juin 2022 <b>CE-22/23-01-05</b></p>	<p>Il est proposé par Julie Couturier, secondé par Martine Arbour <b>et résolu unanimement</b> d'adopter le procès-verbal de la réunion du 2 juin 2022.</p>
<p>8. Suivis au procès-verbal</p>	<p>Aucun suivi</p>
<p>9. Question du public</p>	<p>Sans objet</p>
<p>10. Adoption du calendrier des rencontres du conseil d'établissement <b>CE-22/23-01-06</b></p>	<p>Les dates suivantes sont retenues pour les rencontres du conseil d'établissement de l'année 2022-2023: mercredi 12 octobre, mercredi 9 novembre, jeudi 19 janvier, jeudi 23 mars, jeudi 20 avril, mercredi 24 mai et jeudi 8 juin</p>
	<p>Il est proposé par Julie Couturier, secondé par Isabelle Roussel <b>et résolu unanimement</b> d'adopter le calendrier des rencontres du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2022-2023.</p> <p>Dépendamment de l'horaire des rencontres du comité de parents, nous pourrions avoir à changer certaines dates.</p> <p>Madame Carrier s'engage à s'informer concernant la possibilité de tenir certaines séances du conseil d'établissement de façon virtuelle pour l'année scolaire 2022-2023. La réponse sera transmise aux membres.</p>
<p>11. Adoption du recueil de régie interne <b>CE-22/23-01-07</b></p>	<p>Mme Carrier présente les règles de Régie Interne du Conseil d'établissement.</p>

<p>12. Point de consultation Protocole d'attribution de fonds</p>	<p>Il est proposé par Julie Couturier, secondé par Abdoul-Gouled, Mohammed Abdourahman et <b>résolu unanimement</b> d'adopter les règles de régie interne pour l'année scolaire 2022-2023.</p> <p>Mme Carrier explique en quoi consiste le protocole d'attribution de fonds et le formulaire de demande pour allouer des sommes d'argent pour des projets.</p> <p>Il est proposé par Julie Couturier, secondé par Bruno Bevacqua <b>et résolu unanimement</b> de maintenir le protocole et le formulaire actuel.</p> <p>Puisque le budget de l'école permet de répondre à la demande des enseignants, aucune demande n'est transmise au CÉ pour l'instant.</p>
<p>13. Point de consultation Budget du CÉ et dépenses de réunions</p>	<p>Mme Carrier présente le budget du CÉ et précise à quoi il peut servir. Il est proposé par Diane Simard, secondé par Julie Couturier <b>et résolu unanimement</b> d'utiliser le budget du CÉ pour un souper de remerciement pour les membres du conseil d'établissement à la fin de l'année scolaire 2022-2023.</p>
<p>14. Approbation des demandes d'activités de financement <b>CE-21/22-01-08</b></p>	<p>Mme Carrier présente une demande d'activités de financement pour les finissants de cette année. Les fonds amassés serviront à récompenser les élèves de 6<sup>e</sup> année lors de la fin de la fête de fin d'année.</p> <p>Il est proposé par Julie Couturier, secondé par Lovely Salazar <b>et résolu unanimement</b> d'approuver les demandes d'activités de financement pour les élèves de 6<sup>e</sup> année.</p>
<p>15. Approbation des activités intégrées <b>CE-22/23-01-09</b></p>	<p>Mme Carrier explique en quoi consistent les activités intégrées et elle les présente celles qui prendront place jusqu'au mois de décembre 2022.</p> <p>Il est proposé par Julie Couturier, secondé par Lovely Salazar et résolu unanimement d'approuver les activités intégrées jusqu'au mois de décembre 2022.</p>
<p>16. Approbation pour l'OPP pour collecter des fonds en son nom. <b>CE-22/23-01-10</b></p>	<p>Mme Carrier explique que l'OPP doit demander l'autorisation du CÉ pour faire des levées de fonds en son nom.</p> <p>Mme Mensing explique les différentes idées de levées de fonds proposées dans l'OPP cette année.</p> <p>Il est proposé par Julie Couturier qu'un formulaire soit créé afin de préciser la raison des différentes levées de fonds et ainsi connaître à quoi le profit sera destiné, secondé par Abdoul-Gouled, Mohammed Abdourahman <b>et résolu unanimement</b> qu'un formulaire sera créé pour les demandes de levées de fonds pour l'OPP</p>

	<p>Il est proposé par Julie Couturier, secondé par Abdoul-Gouled, Mohammed Abdourahman <b>et résolu unanimement</b> que l'OPP pourra faire des levées de fonds pour l'école.</p>
17. Dénonciation d'intérêts	<p>À moins d'avis contraire, chaque membre s'engage à faire une dénonciation d'intérêts, s'il y a lieu.</p>
18. Suivi cour d'école	<p><u>Suivi cour d'école</u> Mme Carrier explique ce qui en ressort des modules de jeux et des buts de soccer.</p>
19. Projet de circulation routière aux abords des écoles de la ville de Pierrefonds	<p>Mme Carrier présente le projet de signalisation de routière de la ville de Pierrefonds pour améliorer la sécurité des enfants de l'école.</p>
20. Critères de sélection d'une direction d'établissement scolaire	<p>Mme Carrier présente le travail du conseil d'administration du CSS en lien avec la consultation du printemps dernier.</p>
21. Récréations sportives et Tournois Spartans	<p>Mme Carrier présente les activités sportives de l'école.</p>
22. Nouvelle du CRPRO	<p>Mme Carrier explique à madame Sonia Djelidi représentante au CRPRO qu'un rapport des rencontres pourront être fait lors des réunions du conseil d'établissement. Un point à l'ordre du jour lui sera consacré.</p>
23. Nouvelle du SDG	<p>Mme Carrier présente l'augmentation du nombre d'inscription et du merveilleux travail qui se fait jour après jour.</p>
24. Nouvelle de l'équipe-école	<p>L'équipe-école fait part de ce qui se fait dans les différents niveaux.</p>
25 Compte-rendu de l'OPP	<p>Mme Mensing explique ce qui est planifié cette année par l'OPP.</p>
26. Varia	<p>Aucun point n'est ajouté au varia.</p>
27. Levée de l'assemblée	<p>La séance est levée à 20h53.</p>

Signé le 12 octobre 2022 à Pierrefonds,

par : \_\_\_\_\_  
Mme Julie Couturier, présidente

et par : \_\_\_\_\_  
Mme Geneviève Carrier, directrice